

## Wer wir sind:

adevis ist der Personaldienstleister an Deiner Seite, wenn es um die erfolgreiche Vermittlung von kaufmännischen und gewerblich-technischen Arbeitsstellen in Köln und Umgebung geht. Wir suchen engagierte und motivierte Fach- und Führungskräfte, die sich auf neue Unternehmen, Branchen und Kollegen freuen.

Du suchst eine neue Herausforderung im Rechnungswesen? Wir bieten Dir einen Einstieg für die Stelle als Assistenz in der Buchhaltung! Unterstütze das Team unserer Kunden im Tagesgeschäft, prüfe Rechnungen und pflege Akten. Du hast eine kaufmännische Ausbildung, erste Erfahrung im Rechnungswesen und arbeitest sorgfältig? Dann bewirb Dich jetzt bei adevis – Deinem Personaldienstleister in Köln mit Top-Jobangeboten im kaufmännischen Bereich!

## Assistenz (m/w/d) Rechnungswesen

(389)

 Standort: Köln  Anstellungsart(en): Vollzeit

### Das bieten wir Dir:

- Eine faire und leistungsgerechte Vergütung
- Einen modernen Arbeitsplatz mit sympathischen Kollegen
- Flexible Arbeitszeiten
- Profitiere von Mitarbeiterrabatten bei über 800 namhaften Anbietern über unseren Partner Corporate Benefits
- Persönliche Betreuung durch unser kleines, familiäres Team sowie regelmäßiger enger Austausch über moderne Kommunikationsmittel wie WhatsApp

### Das bringst Du mit:

- Eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erste Berufserfahrung Rechnungswesen
- Sicherer Umgang mit MS-Office Anwendungen
- Eine selbständige und sorgfältige Arbeitsweise

### Das sind Deine Aufgaben:

- Unterstützung der Buchhaltung im Tagesgeschäft
- Manueller Abgleich und Prüfung von Rechnungen
- Pflege der Akten

### Wir freuen uns auf Deine Kontaktaufnahme!

Frau Katharina Peetz-Möhring

Telefon: 0221 92158514

E-Mail: [k.peetz@adevis.de](mailto:k.peetz@adevis.de)

**Abteilung(en):** Kaufmännisch

**Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung**

[Impressum](#)